Antrag auf Zwischenvermietung

Daten Hauptmieter:

Familienname: _____
Vorname: _____
Wohnanlage: _____
Zimmernummer: _____

Gewünschter Zwischenvermietungszeitraum (maximal 6 Monate möglich):

vom: _____ bis zum: _____

Daten Zwischenmieter:

Familienname: _____
Vorname: _____
Geburtsdatum: _____
Heimatanschrift: _____
_____
Hochschule: _____ (bitte aktuelle Studienbescheinigung beilegen)
Telefon: _____
e-Mailadresse: _____

Die Mietzahlungen werden wie bisher, gemäß der vorliegenden Einzugsermächtigung, vom Konto des Hauptmieters abgebucht.

Der Zwischenmieter hat sich, genau wie der Hauptmieter, an die bestehenden Allgemeinen Mietbedingungen sowie alle weiteren Vertragsbestandteile, wie z.B. Hausordnung etc. zu halten. Der Hauptmieter hat diese Unterlagen dem Zwischenmieter zur Kenntnisnahme zur Verfügung zu stellen.

Das Zwischenmietverhältnis endet in jedem Fall mit dem Zeitpunkt der Beendigung des Hauptmietverhältnisses zwischen dem Hauptmieter und Seezeit, ohne dass es einer extra Kündigung bedarf (dies auch unabhängig davon, aus welchem Grund das Hauptmietverhältnis beendet wird (regulärer Vertragsablauf, Kündigung, etc.)).

Der Zwischenmieter verpflichtet sich Post, die dem Hauptmieter per Einwurf in den Briefkasten zugestellt wird, entsprechend weiterzuleiten.

Diese Zwischenvermietung kann erst dann erfolgen, wenn Seezeit dieser zustimmt. Seezeit ist berechtigt, dieser Vermietung zu widersprechen. Sollte die Zwischenvermietung ohne Zustimmung von Seezeit erfolgen, behält sich Seezeit vor, das Hauptmietverhältnis fristlos zu kündigen.
Im Falle der Zustimmung seitens Seezeit ist eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 20,00 an Seezeit (Bankverbindung: Sparkasse Bodensee, IBAN: DE79 6905 0001 0000 0407 09, BIC SOLADES1KNZ) zu überweisen.

_____ _____
Datum, Unterschrift Hauptmieter Datum, Unterschrift Zwischenmieter

Zustimmung erteilt: _____
Datum, Unterschrift Seezeit

Zwischenvermietung abgelehnt: _____
Datum, Unterschrift Seezeit

- **Autostellplatz für Zwischenmieter**

KFZ-Kennzeichen: _____

☐ Der vom Hauptmieter gemietete Stellplatz wird übernommen. (Mietzahlungen werden wie bisher gemäß erteilter Einzugsermächtigung per Lastschrift beim Hauptmieter eingezogen).

☐ Ein Stellplatz wird benötigt, da der Hauptmieter keinen Stellplatz angemietet hat. (Eine Zuteilung ist möglich, insofern freie Stellplätze zur Verfügung stehen. Ein entsprechender Mietvertrag wird von Seezeit Studierendenwerk Bodensee ausgestellt und an die im Antrag genannte Adresse verschickt.)

Bitte füllen Sie die gewünschte KFZ-Stellplatzform aus:

☐ Oberirdischer Autostellplatz

☐ Autostellplatz in Tiefgarage (nicht in jeder Anlage vorhanden)

Bitte entnehmen Sie die aktuellen Mietpreise von unserer Webseite der jeweiligen Wohnanlage.

_____ _____

Datum, Unterschrift Hauptmieter Datum, Unterschrift Zwischenmieter

Informationen zur Zwischenvermietung

Erklärung/ Ablauf:
Bei einer Abwesenheit (bis max. 6 Monate) genehmigen wir unseren Mieterinnen und Mietern (Hauptmieter), ihren Wohnraum zwischen zu vermieten. Die Zwischenvermietung wird zur Wohnzeit des Hauptmieters angerechnet. Für die Zwischenvermietung fällt eine Bearbeitungsgebühr an (siehe Gebührenordnung).

Wichtige Hinweise zur Zwischenvermietung:

- Seezeit übernimmt keine Vermittlung dieser Interimsvermietung. Der Zwischenmieter wird vom Hauptmieter selbst gesucht. Angebote und Gesuche finden sich zumeist in unserer Zimmerbörse; www.seezeit.com → Jobs und Privatzimmer.
- Für die Anmietung eines Zimmers in Zwischenmiete ist für den Zwischenmieter keine Online-Bewerbung bei Seezeit notwendig.
- Zwischenvermietet werden kann/darf nur an eingeschriebene Studierende (als Nachweis gilt eine aktuelle Studienbescheinigung).
- Beide müssen das Formular Antrag auf Interimsvermietung ausfüllen und unterschreiben.
- Reichen Sie das Formular spätestens 4 Wochen vor Beginn der gewünschten Zwischenvermietung bei Ihrem zuständigen Sachbearbeiter zur Prüfung ein (gerne per Mail an wohnen@seezeit.com).
- Bei einer längerfristigen Abwesenheit befürworten wir die Kündigung, sodass das Zimmer an einen Bewerber aus unserer Bewerberliste vergeben werden kann.

Wichtig für Hauptmieter und Zwischenmieter!

- Der Hauptmieter bleibt weiterhin Vertragspartner von Seezeit Studierendenwerk Bodensee. Aus diesem Grund empfehlen wir, dass ein separater Mietvertrag zwischen Hauptmieter und Zwischenmieter abgeschlossen wird, in dem z.B. auch die Hinterlegung einer Kaution festgehalten wird.
- Es erfolgt keine Zimmerübergabe/ -abnahme mit unseren Hausmeistern. Dies führen Sie eigenverantwortlich durch, dafür empfehlen wir ein Übergabeprotokoll zu führen.
- Die Post des Hauptmieters von Seezeit wird weiterhin in die Wohnanlage verschickt und kann auch nicht abgeändert werden. Der Zwischenmieter ist verpflichtet die Post weiterzuleiten.
- Wohnungsgeberbestätigung: diese muss bei Bedarf vom Hauptmieter dem Zwischenmieter ausgestellt werden. Seezeit ist nicht Vertragspartner des Zwischenmieters und kann diese Bestätigung daher nicht ausstellen.